

# NORMATIVA DE ENVÍO DE COMUNICACIONES LIBRES

## 45 CONGRESO AEEC

La fecha límite para el envío de comunicaciones es el **7 de mayo de 2024 a las 24:00 h**. Los recibidos más tarde de dicha fecha serán rechazados.

### INFORMACIÓN GENERAL

Los trabajos deben estar escrito en **castellano**, ser originales y no pueden haber sido presentados en congresos/reuniones ni revistas nacionales antes de este Congreso. No hay límite en el número de comunicaciones que envíe un autor, pero se evitará el envío de los resultados de un mismo estudio en varias comunicaciones y los resultados tienen que estar basados en estudios finalizados. **Si una comunicación es aceptada, el primer autor se compromete a su presentación** por lo que deberá inscribirse al Congreso en formato **presencial**.

Al correo electrónico del remitente, será enviado un Acuse de Recibo de cada resumen recibido tras la recepción del trabajo. El **Acuse de Recibo** indicará el **Número de Recepción de la comunicación**. En caso de no recibir dicho correo o para cualquier cambio o modificación, podrá ponerse en contacto con la Secretaría del Congreso a través del correo electrónico [comunicaciones@cardiologiacongresos.org](mailto:comunicaciones@cardiologiacongresos.org) o en el número de teléfono 902 11 26 29.

**Recomendamos que envíe sus resúmenes con la suficiente antelación.** El acuse de recibo que incluye el número de recepción de la comunicación es indispensable para certificar la recepción de la misma. **Los resúmenes que figuren en estado de borrador después de la fecha límite de presentación (7 de mayo) no se considerarán como presentados y por lo tanto no serán evaluados.**

Los resúmenes de las comunicaciones que no sigan las normas recogidas en este formulario serán rechazados.

Recuerde que su comunicación no será admitida si incluye alguno de los siguientes datos dentro del contenido, título, tablas y/o figuras:

Nombres de autores (se introducen en el paso 2).

Nombre de centros, instituciones o empresas (se introducen en el paso 2).

Direcciones web o de correo electrónico.

Nombres de marcas.

## **Cambios y correcciones**

Una vez enviada la comunicación **no se podrá realizar ninguna modificación en la web**, contacte directamente con comunicaciones@cardiologiacongresos.org antes del lunes 13 de mayo (fecha límite para realizar modificaciones antes del envío de trabajos recibidos a evaluación).

En el caso de que encuentre algún error en su comunicación después de esta fecha, debe ponerse en contacto con nosotros para llevar a cabo su corrección durante la presentación en el Congreso. Sin embargo, los cambios no se incluirán en el especial de la Revista Enfermería en Cardiología ni en el Programa Final del Congreso. **En caso de ser aceptado, su resumen será publicado tal y como se ha enviado, por lo que le recomendamos revise posibles errores de gramática, puntuación y ortografía.**

## **Retirada de la comunicación libre**

La no presentación sin causa justificada de una comunicación aceptada en el Congreso está penalizada por el reglamento de la AEEC (los autores de dicho trabajo serán sancionados con un año sin poder presentar trabajo alguno).

**Todas las solicitudes de retirada de resúmenes deben recibirse por escrito (correo electrónico) antes del 31 de julio de 2024 para evitar publicaciones impresas.** Tenga en cuenta que después de dicha fecha podrá solicitar la retirada de su trabajo, pero es posible que los resúmenes puedan aparecer en las diferentes publicaciones del Congreso.

## **INSTRUCCIONES PARA EL ENVÍO DE COMUNICACIONES**

### **PASO 1: INFORMACIÓN GENERAL**

#### **Título**

Utilice el formato oración, usando únicamente mayúscula para la primera letra del título. No incluya abreviaturas, símbolos ni subraye. Escriba un título breve y relacionado con el trabajo que indique claramente la naturaleza del estudio, el **tamaño máximo del título es de 300 caracteres (incluidos espacios)**.

#### **Tema**

Seleccione el apartado temático donde encuadra su trabajo. Revise cuidadosamente todos los apartados antes de su elección.

- Cuidados críticos.
- Cuidados en cirugía cardíaca.
- Cuidados en electrofisiología y estimulación cardíaca.
- Cuidados en hemodinámica.
- Cuidados en imagen cardíaca.
- Cuidados en insuficiencia cardíaca.
- Cuidados en prevención y rehabilitación cardíaca.
- Otros cuidados.

## Tipo de trabajo

Indique el tipo de trabajo que presenta:

- Estudios de investigación.
- Caso clínico.
- Procedimientos o protocolo asistencial.

## Presentación

Los resúmenes se seleccionarán de acuerdo con su contenido científico, para su presentación Oral, Mini Oral, Caso Clínico, E- Poster Moderado o rechazados. Una vez evaluados, el Comité Científico elegirá, en función de la media de puntuación obtenida por cada uno, el formato en el que serán aceptados.

## Acrónimo

En caso de que su comunicación libre esté relacionada con un estudio, ha de indicar el nombre completo y las siglas por las que dicho estudio se conoce.

## Declaración de Conflictos de Interés

Todos los ponentes que participan en una comunicación aprobada en el Congreso, deben dar a conocer a la AEEC si existe algún potencial conflicto de intereses que pudiera introducir algún sesgo en el contenido de su presentación o si tienen alguna relación comercial que pudiese ser percibida por los participantes como tal conflicto. Para ello deberán indicar si existen o no relaciones con respecto a su comunicación, que puedan ser percibidas como potenciales conflictos de intereses.

## **PASO 2: LISTA DE AUTORES Y CENTROS**

La persona que envía la comunicación, autor para correspondencia, debe estar incluida entre la lista de autores y por norma aparecerá como **primer autor/ponente**, aunque posteriormente podrá cambiar su posición en la lista de autores con las flechas destinadas para ello. Podrá introducir hasta **10 autores**. En caso de que desee añadir más, deberá enviar un correo electrónico indicando el nombre del grupo de estudio/equipo de investigación a quien representan.

No es necesario que los autores sean miembros de la AEEC para que puedan presentar comunicaciones, aunque sí es obligatorio que **uno de los autores sea miembro de la AEEC para que el trabajo pueda optar a premio**.

**Recuerde que el primer autor/ponente ha de estar inscrito al Congreso en formato presencial.**

## Apellidos y nombre

Indique el nombre completo y apellidos (preferiblemente dos apellidos) de los autores de la comunicación. Los nombres de los autores y su orden se publicarán en el Programa Final y el número especial de Revista Enfermería en Cardiología tal y como aparecen en el presente formulario. Por favor, asegúrese de que la información dada de cada autor está indicada correctamente, ya que ningún cambio será posible después de que el resumen sea enviado.

## Centro del autor

Cada vez que cree un autor deberá introducir un centro. Una vez introducido el nombre de la localidad donde se encuentra el centro, aparecerá un listado de centros del cual deberá seleccionar el que corresponda. Si desea añadir el nombre del Servicio, Dpto., etc., ha de indicar el nombre completo en el campo destinado para ello (p. ej.: Servicio de Cardiología)

En caso de que su centro no esté en este listado, tiene la posibilidad de crearlo usando el botón "Crear nuevo centro".

Finalmente, una vez haya indicado todos los datos, deberá clicar en el botón "Agregar a la lista de autores". Podrá ver el listado de autores tal y como figurará en las publicaciones del Congreso para revisarlo y asegurarse de que es correcto.

## **PASO 3: CONTENIDO DEL RESUMEN**

El tamaño máximo del texto es de **2400 caracteres, incluidos espacios**. En el tamaño total del texto no se incluyen la tabla ni la imagen (si existen). No corte ni pegue símbolos en el texto.

Después de cada punto y aparte, el párrafo siguiente comienza sin ninguna línea adicional de separación. Los resúmenes estarán escritos en presente o pretérito perfecto y se evitarán las primeras personas del singular y plural. No escriba palabras o frases con mayúsculas ni subrayadas en el texto, ni incluya citas bibliográficas.

Evite el uso de nombres comerciales para referirse a fármacos.

Pueden utilizarse abreviaturas excepto en el título. Todas las abreviaturas han de desarrollarse la primera vez que se usen: la abreviatura, entre paréntesis, ha de ir precedida del término desarrollado completo.

Si el estudio que se presenta es conocido mediante un acrónimo, deberá indicar tanto el nombre del estudio como el desarrollo completo del acrónimo. Ejemplo: "RISCI, Registro de Infartos de la Sección de Cardiopatía Isquémica".

### **Estructura del texto del resumen**

Dispone de 4 apartados independientes para la redacción del texto (Apartado 1, Apartado 2, Apartado 3 y Apartado 4). Revise la redacción de dichos apartados **según el tipo de trabajo que presenta:**

#### **1. ESTUDIOS DE INVESTIGACIÓN**

- **Introducción:** se centrará en el ámbito de estudio, en el último párrafo se describirá el objetivo del mismo.
- **Material y Métodos:** se indicará el tipo de diseño desarrollado, cómo ha sido la selección de la muestra, los instrumentos de recogida de datos y cómo se han analizado los datos.
- **Resultados:** deberán ser claros y concisos, especificando los resultados más relevantes del estudio.

- **Discusión y/o Conclusiones:** deberán enfatizarse aquellos aspectos novedosos e importantes del trabajo y sus conclusiones. No deberán repetirse aspectos ya reseñados en el apartado anterior.

## 2. CASOS CLÍNICOS

- **Introducción:** se centra en la problemática del caso clínico, apoyándose en la revisión bibliográfica. En el último párrafo de la introducción, se describirá el objetivo.

- **Descripción del caso clínico:** donde se describirán los datos más relevantes del proceso diagnóstico.

- **Planificación de los cuidados:** se podrá utilizar cualquier metodología enfermera tanto para la identificación del sistema de valoración del caso, como para la identificación del diagnóstico enfermero, así como para la descripción de los indicadores de resultado y sus intervenciones. Se deben nombrar los indicadores de resultados prioritarios, así como las intervenciones más factibles.

- **Reflexión sobre el caso:** incluirá la evaluación de los resultados y, tras ésta, su relación con las intervenciones escogidas o con los datos más relevantes del caso.

## 3. PROCEDIMIENTOS Y PROTOCOLOS

Tenga en cuenta que se aceptarán trabajos relativos a técnicas, procedimientos y protocolos que por su temática, interés o novedad tengan cabida en el Congreso.

- **Introducción:** Se describirá el problema al que responde, cuál es el interés para la práctica enfermera e incluirá el objetivo justificado.

- **Descripción y desarrollo:** Se describirá cómo se elaboró el protocolo y cuáles son los elementos principales del mismo.

- **Evaluación:** Se describirán cuáles son nuestras intervenciones prioritarias y los indicadores de resultados.

- **Conclusión:** Debe ser pertinente con el protocolo o procedimiento y describir cuáles son las implicaciones prácticas.

### Tablas/gráficos

El tamaño máximo de la tabla es de 12 columnas y 20 filas, y sólo se puede añadir una tabla.

Debe volver a crear la tabla utilizando las herramientas que se proporcionan.

El campo de título de la tabla es obligatorio.

**En el campo Leyenda, debe desarrollar las abreviaturas utilizadas en la tabla/figura, independientemente de que ya lo haya hecho en el texto.**

### Imagen

Su archivo de imagen debe cumplir con los siguientes criterios:

Formato: JPEG o GIF.

Tamaño: menos de 300 Kb.

Resolución: mínimo 300 ppp.

Medidas: 1.200 píxeles (ancho) x 750 píxeles (alto).

Si el tamaño de la foto es superior al indicado anteriormente el sistema intentará escalarla proporcionalmente para que entre en estos límites.

**Sólo puede incluirse una imagen** y el campo del título es obligatorio.

Tenga en cuenta que cualquier investigación médica que involucre sujetos humanos debe cumplir con los principios de la Declaración de Helsinki de la Asociación Médica Mundial. Le recordamos que se debe evitar la foto del paciente y que el paciente nunca debe ser identificable en su presentación.

**Queda estrictamente prohibida la reproducción o uso de los nombres de la Asociación Española de Enfermería en Cardiología (AEEC), de la Sociedad Española de Cardiología (SEC), de la Organización del Congreso, de la Fundación Española del Corazón (FEC) y de sus correspondientes logotipos.**

#### **PASO 4: VISTA PREVIA Y ENVÍO**

Por favor, lea cuidadosamente su resumen antes de enviarlo, ya que **no podrá realizar ninguna modificación una vez enviado** y, en caso de ser aceptado, este **se publicará tal y como se ha enviado**.

**Importante:** No se olvide de hacer clic en el botón "**Enviar**" para validar su comunicación. Los resúmenes que figuren en estado de borrador después de la fecha límite de envío (7 de mayo) no se considerarán como presentados y por lo tanto no serán evaluados.

#### **REVISIÓN Y SELECCIÓN DE COMUNICACIONES**

Todos los resúmenes serán evaluados por el Comité Científico siguiendo los criterios preestablecidos en unas tablas de valoración y desconociendo la identidad de los autores y su procedencia.

Los resúmenes se seleccionarán de acuerdo con su contenido científico, para su presentación Oral, Mini Oral, Caso Clínico, E-Poster Moderado o rechazados.

Una vez evaluados, el Comité Científico elegirá, en función de la media de puntuación obtenida por cada uno, qué resúmenes y en qué formato serán aceptados y cuáles no serán aceptados.

**A finales de junio** se enviarán, a las direcciones indicadas para correspondencia, las **notificaciones de aceptación o rechazo** de las comunicaciones, con indicación de los formatos y horarios de presentación. **No será posible ninguna reprogramación o cambio.**

La aceptación de las comunicaciones no exime a sus autores del abono de las cuotas de inscripción al Congreso. **Tenga en cuenta que la cuota reducida de inscripción finaliza el 15 de julio**, por lo que le aconsejamos esté pendiente de la recepción del correo de aceptación/rechazo para poder aprovecharse de dicha cuota.

#### **COMUNICACIONES LIBRES ACEPTADAS PARA SU PRESENTACIÓN EN AEEC**

Para obtener información más detallada de las normas generales para la exposición de trabajos en AEEC 2024 pinche en [este enlace](#).

En el Programa Final del Congreso (que se edita a finales de septiembre) así como en la página web del Congreso: [www.congresosec.org](http://www.congresosec.org) aparecerá reflejado el horario de presentación.

Los resúmenes de los trabajos admitidos se publicarán en un suplemento especial de Revista de la AEEC Enfermería en Cardiología correspondiente al Congreso.

• **Presentaciones Orales:**

Las presentaciones orales se programarán en espacios de 8 minutos (en la carta de confirmación se indicará la hora, día y sala correspondiente).

• **Presentaciones Mini Orales:**

Presentaciones orales de 5 minutos de exposición.

• **Presentaciones Caso Clínico:**

Presentaciones orales de 6 minutos de exposición.

• **Presentaciones E-poster Moderado:**

Los autores deberán enviar a la organización del Congreso, un documento electrónico con su poster en formato 16:9 horizontal (1920 x 1080 píxeles), antes del **viernes 4 de octubre**. En las sesiones de E-poster Moderado los trabajos se presentarán desde una pantalla de plasma (en horizontal) de gran formato disponiendo de 3 minutos para la presentación oral de cada trabajo y 2 más para la discusión. Un moderador coordinará todas las presentaciones. Los autores no tendrán que colocar ni imprimir su poster.

## PREMIOS A LAS MEJORES COMUNICACIONES LIBRES DEL CONGRESO

- Primer premio, Segundo premio y Tercer premio a la mejor comunicación Oral presentada en AEEC 2024.
- Premio al mejor Caso Clínico presentado en AEEC 2024.
- Premio a la mejor comunicación Mini Oral en AEEC 2024.
- Premio al mejor Poster presentado en AEEC 2024.

Consulte las bases de los premios en [www.enfermeriaencardiologia.com](http://www.enfermeriaencardiologia.com)

## NORMATIVA PARA PONENTES Y MEDIOS AUDIOVISUALES

Disponibles en la página web del Congreso a partir del mes de julio. Por favor, revíselas exhaustivamente antes de preparar su presentación.

**Los ponentes deberán hacer la declaración de conflicto de intereses en la primera diapositiva de su presentación, los moderadores en la primera diapositiva de la sesión y los autores de los posters en la parte baja del mismo.**